COMUNE DI VILLE DI FIEMME
PROVINCIA DI TRENTO

Prot. n. C_M431 – 3.
Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20) Numero di protocollo e data protocollazione inclusi nella segnatura di protocollo, nell'oggetto della PEC o in testa al documento.

VILLE DI FIEMME, 25.11.2026

Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto nella figura professionale di "Collaboratore Tecnico" inquadrato in Area 2 "Istruttori", livello evoluto 1^ posizione retributiva (ex categoria C livello evoluto) a tempo pieno (36 ore settimanali) ed indeterminato, con riserva del posto per i volontari delle forze armate (*)

**"Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle Forze Armate. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria". Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. 6 marzo 2017, n. 40 come modificato dall'art. 1, comma 9bis, del D.L. 22 aprile 2023, n. 44 convertito in Legge 21 giugno 2023, n. 74, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.*

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con Legge regionale 03.05.2018, n. 2;
Visto il vigente Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, siglato in data 01.10.2018 ss. mm. e ii.;
Visto il vigente Regolamento Organico del personale dipendente;

rende noto che

In esecuzione della determinazione dell'Ufficio Affari generali e organizzazione n. 41 di data 19.11.2026 è indetto il concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato della seguente figura professionale:

- **Servizio e Sede di lavoro: comune di Ville di Fiemme - Ufficio Tecnico;**
- **Numero posti: uno;**
- **Caratterizzazione del posto: tempo pieno (36 ore settimanali);**
- **Profilo professionale: Collaboratore Tecnico;**
- **Categoria e livello: Area 2 Istruttori, livello evoluto 1^ posizione retributiva (ex categoria C livello evoluto).**

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente.

Il trattamento economico annuale per il posto a tempo pieno al lordo delle trattenute di legge, ai sensi del vigente contratto collettivo provinciale di lavoro, relativo alla figura professionale di Collaboratore Tecnico, Area 2 "Istruttori", livello evoluto 1^ posizione retributiva (ex categoria C livello evoluto) è il seguente:

stipendio tabellare annuo	€ 21.274,08
assegno annuo lordo	€ 2.892,00
indennità integrativa	€ 6.445,90

tredicesima mensilità;
eventuali ulteriori emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative o contrattuali, qualora spettanti.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA CONCORSUALE

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione:

- ✓ età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al concorso;
- ✓ cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi purché siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 30-03 -2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 Agosto 2013 n. 97) in possesso dei seguenti requisiti:
  - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale a concorso;
- ✓ idoneità fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso;
- ✓ posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- ✓ immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, possano rendere incompatibile la nomina a pubblico dipendente; Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria;
- ✓ godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- ✓ non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
- ✓ essere in possesso di patente di guida tipo B o superiore in corso di validità;
- ✓ essere in possesso del seguente titolo di studio:
  a) **possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (maturità) di: geometra, perito industriale specializzazione edilizia, tecnico Costruzioni, Ambiente e Territorio o diploma equipollente**;
  b) ovvero in virtù del principio di assorbimento, **titolo di studio superiore rispetto a quello richiesto dal presente avviso**, in quanto le materie del titolo superiore ricomprendano, con un maggior grado di approfondimento, quello del titolo richiesto (ad esempio: diploma di laurea triennale o quinquennale in ingegneria civile e ambientale, scienza dell'architettura, scienza della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale, scienze e tecniche dell'edilizia, ingegneria dell'ambiente e delle risorse, ingegneria delle infrastrutture, ingegneria edile, realizzazione, riqualificazione e gestione spazi verdi, sistemi informativi territoriali, architettura del paesaggio, ingegneria dei sistemi edilizi, ingegneria della sicurezza, ingegneria per l'ambiente e il territorio, o equipollente. L'equipollenza delle lauree sarà valutata in base alle specifiche disposizioni e l'equiparazione degli stessi sarà valutata sulla base del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 e della tabella allo stesso allegata);

  unitamente a:

  a) **abilitazione all'esercizio della professione** conseguita al termine di uno dei percorsi di studio di cui al punto precedente;

  oppure

  b) **esperienza professionale di durata quinquennale: ***
  presso datori pubblici nella figura professionale di assistente tecnico categoria C livello base o collaboratore tecnico categoria C livello evoluto;
  presso datori di lavoro privati con rapporto di lavoro subordinato nello svolgimento documentabile di mansioni attinenti al posto messo a concorso;
  nell'esercizio della libera professione in attività professionale attinente al posto messo a concorso.

*Per il calcolo degli anni di esperienza vengono conteggiati solo i periodi di servizio, a tempo indeterminato o determinato, utili ai fini dell'anzianità di servizio e della progressione giuridica ed economica secondo la normativa e i contratti riguardanti gli specifici rapporti di lavoro.
Il servizio prestato con rapporto di lavoro a tempo parziale è valutato per intero. Non sarà ritenuta utile l'attività svolta prima di ottenere il titolo di studio richiesto per l'accesso al concorso.

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata, l'esclusione dalla procedura concorsuale dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i lavoratori da assumere, prima della stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro. Tale accertamento medico, qualora disposto, sarà operato dal medico competente, come previsto dall'articolo 41 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità psico-fisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire. Se l'interessato non si presenta o rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, egli decade da ogni diritto derivante dall'esito della procedura.
In relazione alla specialità ed alle mansioni dell'incarico, si precisa che, ai sensi della L. 28 marzo 1991, n. 120, non possono presentare domanda di ammissione i soggetti privi della vista, essendo la medesima un requisito indispensabile per lo svolgimento del servizio.
In relazione alle mansioni del posto messo a concorso si precisa inoltre che ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 12 marzo 1999, n. 68, non sono previste riserve a favore delle persone con disabilità.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246".

RISERVE DEI POSTI

Ai sensi dell'articolo 1014, commi 3 e 4, e dell'articolo 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m., essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontari delle Forze Armate e precisamente:
a) VFI – volontari in ferma prefissata iniziale;
b) VFT – volontari in ferma prefissata triennale;
c) VFP1 – volontari in ferma prefissata di 1 anno;
d) VFP4 – volontari in ferma prefissata di 4 anni;
e) VFB – volontari in ferma breve triennale.
f) Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata (art. 678, comma 9, D.Lgs. n. 66/2010)

A tal fine, i candidati in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa dovranno dichiarare il possesso degli stessi. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio. Si precisa che il meccanismo della riserva a favore dei soggetti sopra descritti non preclude a soggetti privi di tali requisiti la partecipazione al concorso. La riserva opera ai soli fini dell'instaurazione del rapporto di lavoro a condizione che i soggetti in possesso di tali requisiti risultino idonei. Laddove nessun soggetto in possesso dei requisiti cui all'art. 1014, commi 3 e 4 e art. 678, comma 9, del D.lgs. n. 66/2010 e s.m. risulti idoneo nella graduatoria finale, il rapporto di lavoro verrà instaurato con il soggetto che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, prescindendo dal possesso dei requisiti oggetto della riserva.
Ai sensi dell'art. 3, della L. 12 marzo 1999, n. 68, per i posti a concorso non sono previste riserve a favore di soggetti disabili in quanto i posti di cui al presente bando eccedono quelli riservati alle cosiddette "categorie protette" previste dalla normativa citata.
La mancata dichiarazione entro il termine di presentazione delle domande comporta la non applicazione delle riserve nel presente procedimento.
Al presente bando non si applica anche la riserva prevista dall'art. 1 comma 9-bis del D.L. 22 aprile 2023 n. 44, convertito con modificazioni con Legge 21 giugno 2023 n. 74, pari al 15% dei posti messi a concorso. Si precisa che le frazioni cumulate si sommeranno alle altre quote calcolate successivamente, fino al raggiungimento dell'unità di posto riservato per la copertura in un concorso futuro.

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti dovranno far pervenire al Comune di Ville di Fiemme – Ufficio Affari Generali e Organizzazione – piazza Degasperi n. 1 – 38099 Ville di Fiemme (TN)

entro le ore 12.00 del giorno 21 dicembre 2026

apposita domanda che dovrà essere redatta su carta semplice, seguendo il fac-simile allegato al presente avviso, disponibile sul sito istituzionale https://www.comune.villedifiemme.tn.it alla sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso nonché all'albo telematico del Comune di Ville di Fiemme all'indirizzo: https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/villefiemme.

La domanda può essere presentata:

- mediante Raccomandata con avviso di ricevimento purché pervenga entro la data di scadenza del bando;
- mediante posta elettronica certificata personale (PEC) all'indirizzo comune@pec.comune.villedifiemme.tn.it. In questo caso il candidato dovrà essere personalmente titolare della casella di posta elettronica certificata. La domanda deve essere firmata, scansionata in formato .pdf e alla stessa deve essere allegata la scansione del documento d'identità in corso di validità. Sono accettati anche i formati JPEG, JPG;
- mediante consegna a mano all'Ufficio Affari Generali e Organizzazione del Comune.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

Il candidato avrà cura di conservare la ricevuta attestante il ricevimento da parte dell'amministrazione della domanda di partecipazione da cui risulti che lo stesso è stato inviato nei tempi sopra indicati.

Si raccomanda a tutti i candidati che volessero partecipare alla procedura di accertarsi che la domanda di partecipazione in qualunque forma inviata sia pervenuta all'ufficio di competenza del Comune di Ville di Fiemme entro le ore 12.00 del giorno 21.12.2026.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione domande o documenti che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, giungano in ritardo o non siano corredati dai documenti richiesti dall'avviso.

La domanda ed eventuali allegati dovranno essere redatti in formato PDF o JPEG e non dovranno essere zippati.

Nella domanda, redatta in carta semplice, l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

1. i propri dati anagrafici e di cittadinanza;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. lo stato civile;
4. l'iscrizione alle liste elettorali;
5. di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso, con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
6. per i concorrenti di sesso maschile, la posizione nei confronti degli obblighi militari;
7. di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali sentenze di condanna;
8. di essere a conoscenza o meno di eventuali procedimenti penali pendenti;
9. di non essere mai stato dichiarato decaduto, destituito o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
10. di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
11. essere in possesso di patente di guida tipo B;

12. essere in possesso del seguente titolo di studio:
    a) **possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (maturità) di: geometra, perito industriale specializzazione edilizia, tecnico Costruzioni, Ambiente e Territorio o diploma equipollente**;
    b) ovvero in virtù del principio di assorbimento, **titolo di studio superiore rispetto a quello richiesto dal presente avviso**, in quanto le materie del titolo superiore ricomprendano, con un maggior grado di approfondimento, quello del titolo richiesto (ad esempio: diploma di laurea triennale o quinquennale in ingegneria civile e ambientale, scienza dell'architettura, scienza della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale, scienze e tecniche dell'edilizia, ingegneria dell'ambiente e delle risorse, ingegneria delle infrastrutture, ingegneria edile, realizzazione, riqualificazione e gestione spazi verdi, sistemi informativi territoriali, architettura del paesaggio, ingegneria dei sistemi edilizi, ingegneria della sicurezza, ingegneria per l'ambiente e il territorio, o equipollente);

    unitamente a:

    a) **abilitazione all'esercizio della professione** conseguita al termine di uno dei percorsi di studio di cui al punto precedente;

    oppure

    b) **esperienza professionale di durata quinquennale: ***
    presso datori pubblici nella figura professionale di assistente tecnico categoria C livello base o collaboratore tecnico categoria C livello evoluto;
    presso datori di lavoro privati con rapporto di lavoro subordinato nello svolgimento documentabile di mansioni attinenti al posto messo a concorso;
    nell'esercizio della libera professione in attività professionale attinente al posto messo a concorso.

    *Per il calcolo degli anni di esperienza vengono conteggiati solo i periodi di servizio, a tempo indeterminato o determinato, utili ai fini dell'anzianità di servizio e della progressione giuridica ed economica secondo la normativa e i contratti riguardanti gli specifici rapporti di lavoro.
    Il servizio prestato con rapporto di lavoro a tempo parziale è valutato per intero. Non sarà ritenuta utile l'attività svolta prima di ottenere il titolo di studio richiesto per l'accesso al concorso.
13. gli eventuali titoli che, a norma delle leggi vigenti, conferiscono, a parità di punteggio, diritto alla preferenza alla nomina ai sensi dell'art. 5 c. 4 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 (vedi allegato A); la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
14. l'eventuale diritto alla riserva di posti ai sensi del D.Lgs. 66/2010 volontari Forze armate;
15. il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e delle norme residuali del D.Lgs. 30.06.2003 nr. 196 e ss.mm.;
16. di dare il consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altri enti pubblici interessati ad assunzioni a tempo determinato/indeterminato ovvero di non darne il consenso;
17. l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
18. il comune di residenza, l'esatto indirizzo (comprensivo del CAP), l'eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni relative alla procedura concorsuale, i recapiti telefonici e l'eventuale indirizzo di posta elettronica;
19. di essere a conoscenza che le comunicazioni inerenti all'ammissione, e ogni altra comunicazione relativa al pubblico concorso verranno effettuate tramite appositi avvisi che saranno pubblicati all'albo telematico on-line e sul sito internet del Comune https://www.comune.villedifiemme.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso;
20. l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando di concorso.

La domanda dovrà essere firmata dal candidato a pena di esclusione

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- ✓ fotocopia semplice di un documento d'identità (fronte e retro) in corso di validità (qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non siano sottoscritte alla presenza del dipendente addetto);
- ✓ ricevuta di pagamento della tassa di concorso di euro 10,33.-, da versare tramite PagoPA creando il bollettino nell'area Pagamento Spontaneo – Concorsi Pubblici e Bandi di Gara al seguente link https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimiTipoPagamento ;

- ✓ eventuale certificazione documentante il diritto di avvalersi dei benefici previsti dalla Legge n. 104/1992 – in originale o in copia autenticata – relativa allo specifico handicap, rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, e certificazione medica dalla quale risultino gli ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per sostenere la prova d'esame;
- ✓ **eventuale elenco** in carta libera **dei documenti presentati** sottoscritto in calce dal candidato.

Nel caso di domande incomplete i richiedenti saranno invitati alla regolarizzazione entro un termine perentorio, trascorso il quale, senza risposta, verrà presunta la mancanza dei requisiti non dichiarati e ciò comporterà l'esclusione dalla procedura di concorso.
Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla procedura l'omissione nella domanda del nome e cognome, della residenza o del domicilio, qualora tali dati non siano desumibili con certezza dalla documentazione prodotta, e la mancata sottoscrizione della domanda stessa.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, via fax o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al DPR 445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie e degli eventuali documenti prodotti.
L'Amministrazione si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rese dai candidati, nella domanda di partecipazione.

Tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di concorso nonché alla data dell'eventuale assunzione, eccetto per i titoli di preferenza, che devono essere posseduti unicamente alla data di scadenza di presentazione delle domande.

I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare tempestivamente, all'Amministrazione comunale qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività riferibile alla procedura, così come illustrato nella nota informativa in calce. Non rientra nel diritto alla riservatezza del candidato la pubblicazione del proprio nominativo in caso risultasse vincitore del concorso.

Il presente bando di concorso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246".

L'ammissione alla procedura, come l'eventuale esclusione, sarà disposta con apposito atto, opportunamente motivato. L'esclusione può essere disposta solo per difetto dei requisiti soggettivi e oggettivi e deve essere comunicata all'interessato. L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito internet istituzionale sul sito internet del Comune di Ville di Fiemme all'indirizzo https://www.comune.villedifiemme.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso e all'albo telematico all'indirizzo https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/villefiemme .

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

I candidati ammessi al concorso saranno sottoposti alle prove d'esame di cui al programma riportato di seguito.

Le prove d'esame si articolano in una prova scritta e in una prova orale nelle seguenti materie:

- Legislazione provinciale in materia urbanistica e di trasformazione del territorio comunale (edilizia privata);
- Nozioni in materia di lavori pubblici, servizi e forniture;
- Codice degli Enti locali della Regione T.A.A.;
- Nozioni di ordinamento contabile e finanziario nei Comuni della Regione Trentino-Alto Adige;
- Nozioni in materia di procedimento amministrativo, con particolare riferimento alla L.P. 23/1992;
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- Nozioni in materia di trasparenza (d.lgs. 33/2013 e l.r. 10/2014) e accesso agli atti;
- Nozioni su "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione." (Legge 06/11/2012, n. 190).

AMMISSIONE ALLE PROVE E RELATIVE COMUNICAZIONI

L'ammissione alla procedura, come l'eventuale esclusione, sarà disposta con apposito atto, opportunamente motivato. L'esclusione può essere disposta solo per difetto dei requisiti soggettivi e deve essere comunicata all'interessato.
Al candidato verrà comunicato un codice identificativo rappresentante la domanda di partecipazione alla presente procedura, con le modalità seguenti:
• domanda inviata via PEC: il codice ID sarà comunicato via PEC;
• domanda inviata via posta raccomandata: il codice ID sarà comunicato all'indirizzo email indicato dal/la candidato/a nella domanda;
• domanda consegnata a mano: il codice ID sarà comunicato all'indirizzo email indicato dal/la candidato/a nella domanda.
Il codice identificativo rappresenterà il candidato e verrà utilizzato per tutte le comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale.
La lista dei candidati ammessi, la graduatoria finale di merito e tutte le eventuali altre comunicazioni inerenti la procedura saranno disponibili sul sito internet istituzionale del Comune di Ville di Fiemme all'indirizzo https://www.comune.villedifiemme.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso e all'albo telematico all'indirizzo https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/villefiemme.

CALENDARIO DELLE PROVE

LE PROVE SI SVOLGERANNO SECONDO IL SEGUENTE CALENDARIO:

- **PROVA SCRITTA GIOVEDÌ 14 GENNAIO 2027 ORE 9.30;**
- **PROVA ORALE GIOVEDÌ 21 GENNAIO 2027 ORE 9.30.**

Tutte le prove si svolgeranno presso il municipio del comune di Ville di Fiemme in piazza Degasperi n. 1, frazione Daiano.

Il presente calendario delle prove ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale.

I candidati ai quali non sarà stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova nella sede, nel giorno e nell'ora come sopra comunicati.
La mancata presentazione del candidato nella sede, nel giorno e nell'ora indicata, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare al concorso.
Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

GRADUATORIA DI MERITO E NOMINA DEL VINCITORE

A conclusione della procedura concorsuale si procederà alla nomina del vincitore del concorso in base alla graduatoria di merito formulata dalla Commissione Giudicatrice, previo accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, così come dichiarati nella domanda, con le modalità consentite dalla legislazione vigente.

La richiesta di notizie ed elementi in possesso della Pubblica Amministrazione, ove necessaria per la verifica dei requisiti di ammissione suddetti, sarà effettuata direttamente dal Comune di Ville di Fiemme.

Il concorrente al quale spetta la nomina, dovrà presentare, secondo quanto previsto dall'art. 45 del Regolamento Organico, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione, sotto pena di decadenza, la dichiarazione di accettazione alla nomina nella figura professionale di "Collaboratore Tecnico" inquadrato in Area 2 "Istruttori", livello evoluto (ex categoria C livello evoluto)".

ASSUNZIONE DEL VINCITORE

Nel medesimo termine di 30 giorni previsto per la dichiarazione di accettazione, l'interessato dovrà inoltre sottoscrivere il contratto individuale di lavoro con il Comune di Ville di Fiemme, unitamente alla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e al codice di comportamento, e assumere effettivo servizio.

Il nominato che, senza giustificato motivo, non assuma l'impiego entro il termine assegnatogli, decade dalla nomina. Tuttavia l'Amministrazione comunale potrà prendere in considerazione richieste di proroga da parte dell'interessato, qualora siano determinate da cause comprovate di forza maggiore o da circostanze di carattere eccezionale da valutarsi discrezionalmente dall'Amministrazione la quale, ove le esigenze di servizio lo permettano, fisserà il termine definitivo, decorso inutilmente il quale si farà luogo alla dichiarazione di dimissione.

La nomina sarà disposta in prova. L'assunzione è dunque subordinata al superamento del periodo di prova secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti.

Per quanto non previsto dal presente avviso saranno applicate al concorso le disposizioni di legge in materia e quelle del Regolamento Organico del Personale.

Ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 e ss.mm., il vincitore sarà sottoposto, prima di assumere servizio, agli accertamenti sanitari da parte del medico competente del Comune, al fine di constatare l'idoneità alle mansioni specifiche a cui egli è destinato. Il vincitore potrà essere assunto solo se, a seguito di detta visita, avrà conseguito piena ed incondizionata idoneità.

NORME E DISPOSIZIONI PARTICOLARI

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente avviso di concorso senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.
L'amministrazione comunale procederà, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione relative sia ai requisiti per l'accesso che alla valutazione dei titoli; sanzioni penali sono previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di formazione o uso di atti falsi e di dichiarazioni mendaci.
Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del citato decreto, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
I candidati che renderanno dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla procedura, verranno cancellati dalla graduatoria e il rapporto di lavoro, ove già instaurato, verrà risolto.
Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni contenute nella Legge Regionale 3.05.2018 n. 2 (Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige), nel

C.C.P.L. dd. 01.10.2018 per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale e nel vigente Regolamento Organico del Personale dipendente del Comune di Ville di Fiemme.

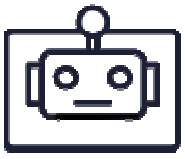
INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi all'Ufficio Affari Generali e Organizzazione – Piazza Degasperi n. 1 - 38099 - VILLE DI FIEMME (TN) - tel. 0462.340144 (orario di apertura al pubblico: lun- gio. dalle ore 8.30 alle ore 12.45 / ven. 8.30-12.00).

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679

La informiamo che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Gli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 prevedono che il soggetto i cui dati vengono trattati (Lei, in qualità di interessato) venga debitamente informato sul trattamento medesimo.

TITOLARE	**TITOLARE/CONTITOLARE DEL TRATTAMENTO**
 **Chi decide le modalità e le finalità del trattamento?** L'Ente Comune di Ville di Fiemme, in qualità di titolare del trattamento, decide le modalità e le finalità del trattamento.	COMUNE DI VILLE DI FIEMME con sede a Ville di Fiemme in piazza A. Degasperi n. 1 - Ville di Fiemme e-mail: info@comune.villedifiemme.tn.it sito internet https://www.comune.villedifiemme.tn.it/ pec: comune@pec.comune.villedifiemme.tn.it
RPD	**RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI**
 **Chi è il RPD?** Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD) è il soggetto individuato dal titolare del trattamento che svolge funzioni di supporto e controllo, sull'applicazione del Regolamento UE.	Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, in via Torre Verde 23 • e-mail servizioRPD@comunitrentini.it • sito internet www.comunitrentini.it
DATI	**CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI**
 **Quali dati raccogliamo?** Raccogliamo diverse categorie di dati personali, a seconda della finalità del trattamento.	• dati personali ordinari (es. nome, cognome, data di nascita, telefono, e-mail, indirizzo, codice fiscale); • dati particolari (es. salute, categorie protette, status di rifugiato, status di protezione sussidiaria); • dati giudiziari (es. procedimenti/condanne penali; misure di sicurezza); • dati finanziari;

FONTE	FONTE DEI DATI
 **Dove sono stati raccolti i dati?** I dati possono essere raccolti direttamente presso l'interessato, oppure presso enti terzi che ne hanno fatto comunicazione al titolare del trattamento.	• presso l'interessato; • presso i soggetti pubblici e privati in collaborazione coi quali sono svolte le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese (es. altre pubbliche amministrazioni, autorità giudiziaria).
SCOPO	**FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**
 **A che scopo trattiamo i Suoi dati?** Il trattamento dei Suoi dati è realizzato per diverse finalità.	I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti attività: - verifica del possesso dei requisiti di accesso alla procedura pubblica; - predisposizione della documentazione per la procedura selettiva/concorsuale; - redazione dei verbali di selezione e di valutazione da parte della Commissione giudicatrice; - espletamento delle prove d'esame e relativa valutazione; formazione della graduatoria; - comunicazione dei dati a terzi nel caso di esercizio del diritto di accesso; - pubblicazione del dato sul sito web istituzionale dell'ente, alla pagina Amministrazione trasparente. Inoltre, i dati personali possono essere trattati per finalità diverse da quelle per le quali sono stati raccolti, garantendo in ogni caso la coerenza con i fini istituzionali.
CONDIZIONI	**BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**
 **Quale condizione rende lecito il trattamento?** Il trattamento, per essere lecito, deve essere fondato su un'adeguata base giuridica.	I dati sono trattati per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. In particolare, la base giuridica è rinvenibile nelle seguenti disposizioni: - d.lgs. 33/2013 e legge regionale 10/2014 (normativa in materia di trasparenza amministrativa) - legge regionale 2/2018 e ss. (Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige) - d.lgs. 82/2005 (Codice amministrazione digitale) - Legge provinciale 23/1992 (legge provinciale attività amministrativa) - Bando di concorso; - Regolamento organico ex comune di Varena.
MODALITÀ	**MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**
 **I Suoi dati sono al sicuro?** Nel trattare i	I dati sono trattati con strumenti informatici e/o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale specificamente autorizzato in relazione ai

Suoi dati adottiamo specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati ai tuoi dati personali.	compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio. Sono adottate specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati personali, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.
CONSERVAZIONE	**PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**
 **Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati?** Conserviamo i Suoi dati per un periodo di tempo che varia in base alle finalità del trattamento.	I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque nei termini di legge. La conservazione dei dati, contenuti nei documenti oggetto di protocollazione, avviene secondo la disciplina dettata dall'art. 44 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005), tramite il Polo archivistico regionale dell'Emilia-Romagna - ParER, a tempo indeterminato.
DESTINATARI	**A CHI POSSONO ESSERE COMUNICATI**
 **A chi potremmo trasmettere i Suoi dati?** Per le finalità del trattamento indicate in questa Informativa potremmo trasmettere alcuni Suoi dati a soggetti esterni che agiscono come titolari e/o responsabili del trattamento.	I dati possono essere trasmessi a soggetti esterni operanti, ad esempio: - Autorità e organi di vigilanza e controllo; - Pubbliche Autorità che ne facciano espressa richiesta per finalità amministrative o istituzionali; - società, associazioni o professionisti che prestino attività di assistenza o consulenza (es. membri esterni commissioni); - fornitore della piattaforma informatica utilizzata (es. sito web o software per selezione/concorso); - altri comuni trentini che usufruiscono della graduatoria; - interessati ad assunzioni a tempo indeterminato e determinato. I dati sono oggetto di diffusione tramite sito web istituzionale, limitatamente agli obblighi di trasparenza amministrativa imposti ex lege.
AUTORIZZATI	**CHI PUÒ TRATTARE I DATI**
 **Chi sono i soggetti autorizzati a trattare i Suoi dati?** I Suoi dati potranno essere trattati dai dipendenti dell'Ente.	I dati possono essere conosciuti da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate.
TRASFERIMENTO	**TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA UE**
 **I Suoi dati potranno essere trasferiti all'estero in Paesi fuori dall'Unione Europea?**	I dati non sono oggetto di trasferimento delle banche dati fuori dall'Unione Europea. *In caso di trasferimento i dati sono soggetti alle seguenti garanzie adeguate:* • *decisione di adeguatezza della Commissione Europea* • *clausole contrattuali standard*

I Suoi dati potrebbero essere trasferiti in Paesi extra-europei. In caso di trasferimento di dati all'estero Le garantiamo il rispetto dei requisiti di legge per il trasferimento.	• *meccanismi di certificazione* • *codici di condotta*
OBBLIGATORIETÀ	**OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI**
 **Perché è necessario il conferimento dei Suoi dati?** Per alcune finalità del trattamento è necessario che Lei conferisca i Suoi dati, senza i quali non potremo fornirLe i nostri servizi. Per altre, Lei è libero di non conferire i Suoi dati; in tal caso, il servizio ulteriore non sarà erogato.	Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che Il Comune di Ville di Fiemme possa procedere all'ammissione dei candidati al concorso/selezione, all'assunzione e alla gestione del rapporto di lavoro.
DIRITTI	**I DIRITTI DELL'INTERESSATO**
 **Quali sono i Suoi diritti?** Può esercitare i diritti che Le sono riconosciuti dal Regolamento Europeo. Ad esempio, può chiedere al titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro cancellazione, rettifica, integrazione, nonché la limitazione del trattamento. Può inoltre proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.	I diritti dell'interessato sono: – richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano; – ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile; – richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento; – ottenere la rettifica, l'eventuale cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; – aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano; – opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati; – di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Lazzarin Marcello
firmato digitalmente

Marcello Lazzarin
25/11/2026 09:27:04 UTC+0100

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 del CAD, D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Allegati:

- elenco titoli di preferenza a parità di merito (allegato “A”)
- modulo domanda

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO

(art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm. e 1 della legge 23 novembre 1998 n. 407) e documentazione relativa per la certificazione del titolo.

1. INVALIDI CIVILI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL' ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998, N. 407, NONCHE' ORFANI E CONIUGI SUPERSTITI, OVVERO FRATELLI CONVIVENTI E A CARICO QUALORA SIANO GLI UNICI SUPERSTITI, DI DECEDUTI O RESI PERMANENTEMENTE INVALIDI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998 N.407.
   - dichiarazione rilasciata dai competenti organi amministrativi attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.
2. GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE E AL VALOR CIVILE, QUALORA CESSARI DAL SERVIZIO
   - originale o copia autentica del brevetto;
   - copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa;
3. I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
   - modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli Enti pubblici autorizzati ai sensi del D.M. 23 marzo 1948;
   - decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa;
4. GLI ORFANI DEI CADUTI E I FIGLI DEI MUTILATI, DEGLI INVALIDI E DEGLI INABILI PERMANENTI AL LAVORO PER RAGIONI DI SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO, IVI INCLUSI I FIGLI DEGLI ESERCENTI LE PROFESSIONI SANITARIE, DEGLI ESERCENTI LA PROFESSIONE DI ASSISTENTE SOCIALE E DEGLI OPERATORI SOCIOSANITARI DECEDUTI IN SEGUITO ALL'INFEZIONE DA SARSCOV-2 CONTRATTA NELL'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITA';
   - apposita dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL, da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a compro vare la relazione di parentela con il candidato;
5. COLORO CHE ABBIANO PRESTATO LODEVOLE SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE CHE HA INDETTO IL CONCORSO, LADDOVE NON FRUISCANO DI ALTRO TITOLO DI PREFERENZA IN RAGIONE DEL SERVIZIO PRESTATO
6. MAGGIOR NUMERO DI FIGLI A CARICO
   - certificato di stato di famiglia
7. GLI INVALIDI E I MUTILATI CIVILI CHE NON RIENTRANO NELLA FATTISPECIE DI CUI AL NUMERO 3)
   - certificato rilasciato dalla Commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.
8. MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA
   - stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare;
9. GLI ATLETI CHE HANNO INTRATTENUTO RAPPORTI DI LAVORO SPORTIVO CON I GRUPPI SPORTIVI MILITARI E DEI CORPI CIVILI DELLO STATO
   - dichiarazione rilasciata dai competenti organi militari o civili attestante l'esercizio del lavoro sportivo.
   - in alternativa, per i gruppi sportivi militari, stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare
10. AVERE SVOLTO, CON ESITO POSITIVO, L'ULTERIORE PERIODO DI PERFEZIONAMENTO

PRESSO L'UFFICIO PER IL PROCESSO AI SENSI DELL'ARTICOLO 50, COMMA 1-QUATER, DEL DECRETO-LEGGE 24 GIUGNO 2014, N. 90, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 11 AGOSTO 2014, N. 114;

- dichiarazione rilasciata dall'ufficio giudiziario presso il quale si è svolto il periodo di perfezionamento attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.

11. AVERE COMPLETATO, CON ESITO POSITIVO, IL TIROCINIO FORMATIVO PRESSO GLI UFFICI GIUDIZIARI AI SENSI DELL'ARTICOLO 37, COMMA 11, DEL DECRETO-LEGGE 6 LUGLIO 2011, N. 98, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 15 LUGLIO 2011, N. 111, PUR NON FACENDO PARTE DELL'UFFICIO PER IL PROCESSO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 50, COMMA 1-QUINQUES, DEL DECRETO-LEGGE 24 GIUGNO 2014, N. 90, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 11 AGOSTO 2014, N. 114;
    - dichiarazione rilasciata dall'ufficio giudiziario presso il quale si è svolto il tirocinio attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.
12. AVERE SVOLTO, CON ESITO POSITIVO, LO STAGE PRESSO GLI UFFICI GIUDIZIARI AI SENSI DELL'ARTICOLO 73, COMMA 14, DEL DECRETO-LEGGE 21 GIUGNO 2013, N. 69, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 9 AGOSTO 2013, N. 98;
    - dichiarazione rilasciata dall'ufficio giudiziario presso il quale si è svolto lo stage attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.
13. ESSERE TITOLARE O AVERE SVOLTO INCARICHI DI COLLABORAZIONE CONFERITI DA ANPAL SERVIZI S.P.A., IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DALL'ARTICOLO 12, COMMA 3, DEL DECRETO-LEGGE 28 GENNAIO 2019, N. 4, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 28 MARZO 2019, N. 26;
    - Dichiarazione rilasciata da ANPAL Servizi S.p.a.
14. MINORE ETÀ ANAGRAFICA.

Qualora, anche dopo applicazione del citato D.P.R. 487/1994, sussistono ulteriori parità sarà preferito il candidato appartenente al genere meno rappresentato nella figura professionale o qualifica, ai sensi dell'articolo 100 della L.R. n. 2/2018.

NOTA Il concorrente che nella domanda di partecipazione alla procedura abbia dichiarato il possesso di uno o più titoli di preferenza deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza i controlli previsti.

.

Spett.le
COMUNE DI VILLE DI FIEMME
Ufficio Protocollo
Piazza De Gasperi n. 1
38099 VILLE DI FIEMME (TN)

Domanda per la partecipazione al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto nella figura professionale di "Collaboratore Tecnico" inquadrato in Area 2 "Istruttori", livello evoluto 1^ posizione retributiva (ex categoria C livello evoluto) a tempo pieno (36 ore settimanali) ed indeterminato, con riserva del posto per i volontari delle forze armate

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e con gli effetti dell'articolo 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci)

Cognome		Nome	
Luogo di nascita	Prov.	Data di nascita	
Residenza	Prov.	Via	n. civico
C.A.P.	Codice fiscale		
Telefono	Cellulare		
Email PEC			

presa visione del bando di concorso prot. n. 8090 dd. 25.11.2026 per esami per l'assunzione a tempo

indeterminato di un “Collaboratore Tecnico” in Area 2 “Istruttori”, livello evoluto (ex categoria C livello evoluto), indetto da questa Amministrazione con determinazione dell’Ufficio Affari generali e organizzazione n. 41 di data 19.11.2026

CH I E D E

di poter partecipare al pubblico concorso di cui in oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti dell’art. 46 del D.P.R. 445/2000 (autocertificazione)

D I C H I A R A

(completare e barrare □ le caselle interessate o per conferma in caso di unica opzione)

1. □ di essere cittadino/a italiano/a;

ovvero:

1.1 Per i cittadini non italiani:

□ di essere cittadino/a_____stato membro dell’Unione Europea

– di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento _____ _____);

□ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisitiprevisti per i cittadini della Repubblica italiana;

– di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

1.2 Per i familiari di cittadini dell’Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi:

□ di essere titolare del diritto di soggiorno e/o del diritto di soggiorno permanente (indicare gli estremi:_____);

– di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento _____ _____);

□ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisitiprevisti per i cittadini della Repubblica italiana;

– di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

1.3 <u>Per i cittadini di Paesi terzi:</u>

□ di essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (indicare gli estremi:_____);

– di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (indicare gli estremi:(_____);
– di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza (*con esclusione deititolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria*) (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento _____

_____);

□ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisitiprevisti per i cittadini della Repubblica italiana;

– di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

2. □ di godere dei diritti civili e politici (solo per i cittadini italiani);

3. □ di essere di stato civile:

□ celibe/nubile □ coniugato/a □ separato/a □ divorziato/a □ vedovo/a

4. □ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

□ ovvero di non essere iscritto/a o di essere stato/a cancellato/a per i seguenti motivi:

_____

_____

5. □ di essere fisicamente idoneo/a all'impiego in relazione alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso, con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;

6. *(per i concorrenti di sesso maschile)*

□ di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____

□ di non essere soggetto all'obbligo di leva;

7. □ di non aver riportato condanne penali (comprese quelle con il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale);

□ ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (comprese quelle con il beneficio della non

menzione sul casellario giudiziale):

_____

8. □ di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali pendenti in corso;

□ ovvero di essere a conoscenza di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

estremi del procedimento _____ tipo di reato _____

organo giudiziario presso quale è pendente_____ sito in _____;

9. □ di non essere mai stato dichiarato decaduto, destituito o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

□ di essere stato dichiarato decaduto, destituito o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per i seguenti motivi: _____

_____;

10. □ di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;

11. □ di essere in possesso di patente di tipo B;

12. □ di essere in possesso del titolo di studio previsto dall'avviso in oggetto:

_____

conseguito presso l'Istituto/Scuola _____

sito in _____(___),via _____

durata legale del corso di studi n. anni _____, nell'anno scolastico _____/_____ in data _____/_____/_____ con votazione _____/___

(i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso.)

□ di essere in possesso di **titolo di studio superiore a quello richiesto**, come previsto dall'avviso in oggetto:

_____

_____

conseguito presso l'Istituto/Scuola _____

sito in _____(___),via _____

durata legale del corso di studi n. anni _____, nell'anno scolastico _____/_____ in data _____/_____/_____ con votazione _____/___

13. □ di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di _____,

conseguita in data _____ presso _____

14. □ di possedere **esperienza di servizio almeno quinquennale:**

- presso datori pubblici nella figura professionale di assistente tecnico categoria C livello base o collaboratore tecnico categoria C livello evoluto;

- presso datori di lavoro privati con rapporto di lavoro subordinato nello svolgimento documentabile di mansioni attinenti al posto messo a concorso;

- nell'esercizio della libera professione in attività professionale attinente al posto messo a concorso.

DATORE DI LAVORO **ENTE/SEDE**	**FIGURA PROFESSIONALE** **INQUADRAMENTO CONTRATTUALE**	**DATA INIZIO SERVIZIO** **gg/mm/aa**	**DATA FINE SERVIZIO** **gg/mm/aa**	**MANSIONI SVOLTE**

15. □ di essere in possesso del seguente **titolo di preferenza** nella nomina (come da allegato A al bando di concorso:_____;

16. □ di aver diritto alla riserva di posti ai sensi del D.Lgs. 66/2010 volontari Forze Armate e precisamente:

☐ **VFI** – volontario in ferma prefissata iniziale;
☐ **VFT** – volontario in ferma prefissata triennale;
☐ **VFP1** – volontario in ferma prefissata di 1 anno;
☐ **VFP4** – volontario in ferma prefissata di 4 anni;
☐ **VFB** – volontario in ferma breve triennale;

☐ **Ufficiale di complemento** in ferma biennale o in ferma prefissata (art. 678, comma 9, D.Lgs. n. 66/2010).

17. ☐ di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 e delle norme residuali del D.lgs. 196/2003;

18. ☐ di autorizzare a fornire i propri dati personali ad altri enti che ne facessero richiesta ai fini di utilizzo della graduatoria finale di merito per eventuali assunzioni;

☐ di non prestare il consenso all'eventuale trasmissione dei dati personali presenti nella presente domanda ad altri enti in relazione all'utilizzo della graduatoria finale di merito;

19. ☐ di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e richiede per l'espletamento della prova d'esame di: _____, e di tempo aggiuntivo di: _____

così come attestati da certificazione medica che si allega;

20. ☐ indica il seguente recapito ai fini della domanda:

Cognome e Nome _____

Via/Piazza/Loc._____

Comune_____Provincia_____CAP _____

*telefono:*_____*cellulare* _____

indirizzo e-mail _____

*PEC*_____

21. ☐ di prendere atto che ogni comunicazione relativa al concorso, il calendario delle prove, l'indicazione della sede di svolgimento e l'elenco dei candidati ammessi, non ammessi e ammessi con riserva, e la relativa graduatoria, verranno pubblicati all'Albo telematico e nell'apposito sito internet del Comune di Ville di Fiemme all'indirizzo https://www.comune.villedifiemme.tn.it/ nella sezione dedicata ai bandi di concorso e che la pubblicazione all'Albo telematico e sul sito internet del Comune hanno a tutti gli effetti valore di notifica senza ulteriori comunicazioni circa lo svolgimento della prova medesima;

22. ☐ di accettare incondizionatamente le norme contenute nel bando di concorso di cui trattasi.

Dichiara inoltre di essere consapevole del fatto che:

- i requisiti devono sussistere sia al momento della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda che a quello dell'assunzione (eccetto i titoli di preferenza, che devono essere posseduti unicamente alla data di scadenza di presentazione delle domande) e che, pertanto, è obbligato a comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione comunale ogni modifica relativa alla presente dichiarazione.

- la domanda di ammissione al concorso equivale all'accettazione delle condizioni del bando di concorso e di tutte le norme contenute nel vigente Regolamento Organico del Personale del Comune di Ville di Fiemme.

Allega alla presente domanda (barrare le caselle interessate):
☐ fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità, se non consegnata a mano;
☐ ricevuta di pagamento della tassa di concorso di euro 10,33, da versare tramite PagoPA creando il bollettino nell'area Pagamento Spontaneo – Concorsi Pubblici e Bandi di Gara al seguente link https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimiTipoPagamento;
☐ copia della certificazione medica attestante la condizione di disabilità e la necessità di usufruire di ausilio e/o tempo aggiuntivo richiesti nella domanda (solo per i candidati portatori di handicap che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere la prova in condizione di parità con gli altri candidati ai sensi dell'art. 20 commi 1 e 2 della Legge n. 104/92);
☐ eventuale elenco in carta libera dei documenti presentati sottoscritto in calce dal candidato.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze penali previste per attestazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che le notizie fornite con la presente domanda sono complete e veritiere.

Le dichiarazioni rese ai punti 5) e 19) non hanno valore di autocertificazione.

In tema di tutela della riservatezza si fa presente che i dati di cui alla presente dichiarazione saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm.ii., come modificato dal D.Lgs. 101/2018, in attuazione del Regolamento UE 2016/679.

Luogo e data _____ **Firma** _____

(a pena di esclusione)

_____ ******** _____

Spazio riservato all'Ente da utilizzare in alternativa all'invio della fotocopia del documento.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 DEL 28.12.2000, la presente domanda è stata:

☐sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittrice/tore.

☐sottoscritta, previa identificazione della/del richiedente, in presenza del dipendente addetto

Il funzionario addetto (timbro e firma)

_____